



ALGEMENE VOORWAARDEN ADVOCATENKANTOOR TINNEVELD

De hieronder opgenomen voorwaarden zijn van toepassing op de overeenkomst van de opdracht tussen cliënt en Advocatenkantoor Tinneveld. Deze voorwaarden zijn van toepassing, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

1. De advocaat is jegens de cliënt gehouden zich als advocaat in te spannen de belangen van de cliënt zo goed mogelijk te behartigen. De advocaat zal daartoe al hetgene doen wat redelijkerwijs van een advocaat verwacht mag worden.
2. De advocaat informeert de cliënt over alle relevante ontwikkelingen die zich in de zaak voordoen. De advocaat raadpleegt de cliënt als dat noodzakelijk is.
3. De cliënt is jegens de advocaat gehouden deze tijdig van alle informatie te voorzien die voor de behandeling van de zaak noodzakelijk is of redelijkerwijs door de cliënt verschaft kan worden.
4. De cliënt die voor door de overheid gefinancierde rechtsbijstand in aanmerking wil komen en daarvoor in aanmerking komt, is jegens de advocaat gehouden alle daarvoor noodzakelijk informatie te verschaffen. Indien deze verplichting niet wordt nagekomen heeft de advocaat het recht de reeds uitgevoerde werkzaamheden aan cliënt te declareren op basis van het toepasselijk uurtarief vermenigvuldigd met de bestede tijd, exclusief omzetbelasting en kantoorkosten.
5. Alle door de advocaat bij de cliënt gedeclareerde bedragen voor honoraria, kosten, eigen bijdragen in geval van gefinancierde rechtsbijstand en andere vergoedingen zijn terstond opeisbaar. Indien het verschuldigde bedrag niet binnen 14 dagen na de declaratiedatum is voldaan, is de cliënt in verzuim zonder dat een ingebrekestelling vereist is. De cliënt is wettelijke rente verschuldigd vanaf de datum met ingang waarvan de declaratie betaald had moeten zijn.
6. Indien de cliënt een betalingsregeling wenst te treffen met de advocaat worden hiervoor administratiekosten in rekening gebracht ter hoogte van € 15,00.
7. Alle gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten die verband houden met de inning van de gedeclareerde bedragen komen ten laste van de cliënt. De griffierechten dienen te zijn voldaan voor het opstarten van de gerechtelijke procedure. De buitengerechtelijke kosten worden vastgesteld op 15 % van het te vorderen bedrag met een minimum van € 40,00 (exclusief omzetbelasting).

Staffel buitengerechtelijke incassokosten:

Hoofdsom tot en met	Toepasselijk percentage	Maximum
€ 2.500,--	15% over de hoofdsom	€ 375,-- (min. € 40,--)
€ 5.000,--	€ 375,-- + 10% over (hoofdsom minus € 2.500,--)	€ 625,--
€ 10.000,--	€ 625,-- + 5% over (hoofdsom minus € 5.000,--)	€ 875,--
€ 100.000,--	€ 875,-- + 1% over (hoofdsom minus € 10.000,--)	€ 2775,--
Boven de € 100.000,--	€ 2775,-- + 0,5% over (hoofdsom minus € 100.000,--)	€ 6775,--

8. Indien de cliënt jegens de advocaat in gebreke is informatie te verschaffen of gedeclareerde bedragen te betalen, is de advocaat gerechtigd de werkzaamheden op te schorten c.q. de overeenkomst op te zeggen. In geval van gefinancierde rechtsbijstand is de advocaat gerechtigd de Raad voor Rechtsbijstand te verzoeken tot beëindiging van de gefinancierde rechtsbijstand over te gaan. Indien hiervoor schade dreigt voor de cliënt, wordt de cliënt hierop zoveel mogelijk gewezen.
9. Indien er tengevolge van een door de advocaat gemaakte fout schade ontstaat voor de cliënt, is de advocaat gehouden deze schade aan de cliënt te vergoeden indien en voor zover deze schade valt onder de dekking van de beroepsaansprakelijkheidsverzekering.
10. De advocaat is verzekerd conform de richtlijnen van de Nederlandse Orde van Advocaten. Deze aansprakelijkheid voor eventuele beroepsfouten is in zijn totaliteit



beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval onder de (beroeps-) aansprakelijkheidsverzekering van het kantoor wordt uitbetaald met inbegrip van het bedrag van het eigen risico.

11. Voor zover niet tot Advocatenkantoor Tinneveld behorende derden bij de uitvoering van de opdracht worden ingeschakeld zal dat zoveel mogelijk in overleg met de opdrachtgever gebeuren. Iedere aansprakelijkheid voor tekortkomingen van derden wordt uitgesloten.
12. Het kantoor neemt deel aan de Klachten- en Geschillenregeling Advocatuur. De regeling beschrijft de interne klachtenprocedure en ligt ter inzage op kantoor en staat op de website. Deze procedure houdt in dat de cliënt eerst zijn/haar klachten kenbaar maakt aan de behandelende advocaat. Als deze er niet in slaagt de klacht te verhelpen dan kan de cliënt deze voorleggen aan de Geschillencommissie Advocatuur. Alle geschillen naar aanleiding van de totstandkoming en/of de uitvoering van deze opdracht, inclusief alle declaratiegeschillen worden door deze commissie beslecht overeenkomstig een eigen reglement, dat op het kantoor ter inzage ligt. Indien het geschil een particuliere cliënt betreft dan voorziet het reglement in een bindend advies, tenzij de cliënt zich binnen een maand na de afhandeling van de klacht door het kantoor wendt tot de gewone rechter. Ingeval van een incasso van een vordering op een particuliere cliënt is alleen sprake van bindend advies indien de cliënt het nog openstaande bedrag onder de commissie stort. Doet hij dit niet, dan is op de incasso arbitrage van toepassing. Betreft het geschil de opdracht van een zakelijke cliënt, dan voorziet het reglement in arbitrage.
13. Op deze overeenkomst is Nederlands recht van toepassing. Alleen de Nederlandse rechter is bevoegd van enig geschil kennis te nemen.
14. Tenzij de Klachten- en Geschillenregeling Advocatuur van toepassing is, zullen geschillen beslecht worden door de Rechtbank te Arnhem.
15. In verband met vragen of klachten kunt u zich wenden tot de Orde van Advocaten Arnhem.
16. De cliënt wordt geacht domicilie te hebben gekozen op het adres in Nederland dat als laatste is opgegeven aan Advocatenkantoor Tinneveld.
17. Nadat de overeenkomst van opdracht is beëindigd wordt het desbetreffende dossier maximaal 5 jaar bewaard. Daarna wordt het dossier vernietigd.
18. Deze voorwaarden gelden met ingang van 1 oktober 2012.